COLEGIO VISTA BELLA IED

REGISTRO DE ASISTENCIA ENFERMERO

Nombre funcionario: CLAUDIA ANGELICA VEGA PENAGOS

Fecha D	Fecha M	Fecha A	Sede	Encargado Nombre	Encargado Cargo	Hora llegada	Hora Salida	Firma Encargado	Observaciones
24	09	21	B	Maryoori Castillo	coordinadora	6:00	11:00		se realiza Protocolo de entrada y salida toma de temperatura.
24	09	21	C	olga lucia Parra.	Coordinadora	11:15	1:30		se realiza protocolo de entrada y entrega de refrigerios
25	09	21	B	Maryori castillo	coordinadora	6:00	11:00		Acompañamiento reposición para docentes
27	09	21	A	Diana vera	coordinadora	7:00	11:00		Acompañamiento reposicion para docentes
28	09	21	C	olga lucia parra	coordinadora	7:30	12:30		se realiza Protocolo de entrada y salida entrega en lavado manos
28	09	21	B	Diana vera	coordinadora	1:00	4:30		se realiza verificacion y entrega de Refrigerios
29	09	21	B	Maryoori castillo	coordinadora	6:00	11:30		se realiza protocolo de entrada y salida. toma de temperatura
29	09	21	C	olga lucia Parra.	Coordinadora	11:45	3:00		se realiza Protocolo de lavado de manos y entrega de refrigerios
30	09	21	C	olga lucia parra	coordinadora	7:30	12:10		se realiza Protocolo de lavado de manos y entrega de Refrigerios.
30	09	21	B	Diana vera	coordinadora	12:30	4:30		se realiza Protocolo de lavado de mano y entrega de refrigerios
01	10	21	B	Maryouri castillo	coordinadora	6:00	11:45		se realiza Protocolo de lavado de manos y toma de temperatura
02	10	21	B	Maryouri castillo	coordinadora	6:00	11:00		se realiza protocolo de entrada, toma de temperatura y entrega de refrigerio
04	10	21	A	Diana Vera	Coordinadora	7:00	11:30		se realiza Acompañamiento a docentes en reposicion de horas de para
05	10	21	C	olga lucia Parra	coordinadora	7:00	11:50		se realiza Protocolo de lavado de manos y entrega de refrigerios
05	10	21	B	Diana vera.	coordinadora	12:15	4:40		se realiza Protocolo de entrada, toma de temperatura y lavado de manos

Escaneado con CamScanner

COLEGIO VISTA BELLA IED

REGISTRO DE ASISTENCIA ENFERMERO

Nombre funcionario: Claudia Angelica Vega Penagos

Fecha D	Fecha M	Fecha A	Sede	Encargado Nombre	Encargado Cargo	Hora llegada	Hora Salida	Firma Encargado	Observaciones
06	10	21	B	Maryouri castillo	coordinadora	6:00	11:45	-	se realiza protocolo de entrada en cedas ayb y toma de temperatura.
06	10	21	C	olga lucia parra	coordinadora	12:10	3:00	-	se realiza protocolo de lavado de manos y pre-simulacro con los niños y docentes
07	10	21	C	olga lucia parra	coordinadora	7:30	12:10	-	se realiza protocolo de entrada lavado de manos, se realiza simulacro a las 9:45
07	10	21	B	12 DIANA VERA.	coordinadora	12:30	4:50	-	se realiza protocolo de entrada, toma de temperatura y se realiza simulacro 2:40
08	10	21	B	Maryouri castillo	coordinadora	6:00	11:30	-	se realiza protocolo de ingreso, toma de temperatura y entrega de refrigenos.
08	10	21	C	olga lucia parra	coordinadora	11:45	3:00	-	se realiza protocolo de ingreso toma de temperatura y entrega de refrigenos
19	10	21	A	Maryouri castillo	coordinadora	8:30	12:40	-	se realiza protocolo de ingreso toma de de temperatura y entrega de refrigenos
19	10	21	B	Diana Vera	coordinadora	1:00	4:30	-	se realiza protocolo de entrada y toma de temperatura.
20	10	21	B	Maryouri castillo	coordinadora	6:00	12:45	-	se realiza protocolo de entrada y toma de temperatura
20	10	21	C	olga lucia parra	coordinadora	12:00	3:00		se realiza protocolo de entrada y toma de temperatura.
21	10	21	C	olga lucia parra	coordinadora	8:00	12:00		se realiza protocolo de entrada y protocolo de toma de temperatura.
21	10	21	B	diana vera	coordinadora	12:30	4:30	-	se realiza protocolo de entrada y toma de temperatura y entrega de refri
22	10	21	B	Maryouri Castillo	coordinadora	6:00	12:30	-	se realiza protocolo de entrega y toma de temperatura y entrega de refrigenos
25	10	21	B	Maryouri Castillo	coordinadora	6:00	12:30	-	se realiza entrega de paquetes de la PAE y protocolo de entrada.

Escaneado con CamScanner